

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 280» п. Оленья Губа
имени Героя Российской Федерации Дениса Александровича Опарина
на период 2023 – 2025 годы

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (100%)					
Получатели услуг в полной мере удовлетворены полностью и открытостью информации об организации	Обеспечение своевременного и постоянного обновления информации на официальном сайте и информационных стендах школы для поддержания удовлетворенности всех участников	Постоянно	Пятницкая Екатерина Петровна, директор, Нурмагомедова Бурлият Ширафовна, заместитель директора по УР, Крапива Наталья Владимировна, заместитель директора по ВР	Наличие на официальном сайте и информационных стендах школы полной достоверной информации	Постоянно

	образовательных отношений				
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (97,9%)					
Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий предоставления услуг в организации	Совершенствование материально-технической базы организации в соответствии с запросами получателей услуг.	до 31.12.2023г.	Пятницкая Екатерина Петровна, директор, Новикова Елена Станиславовна, главный бухгалтер	Проведение опроса удовлетворения комфортностью предоставления условий осуществления образовательной деятельности	Один раз в триместр (27.02.- 28.02; 15.05-16.05; 20.11.-21.11.)
				Установка видеодомофона на входе в здания школы	31.12.2023г.
				Ремонт (косметический) санитарно-гигиенического помещения (2 этаж)	31.12.2023г. (при наличии финансирования)
				Проведение мероприятий в соответствии с запросом участников образовательных отношений.	По результатам опроса
	Проводить регулярный мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством питания	2 раза в год Декабрь Март	Крапива Наталья Владимировна, заместитель директора по ВР, Макарова Е.Б., социальный педагог	Проведение опроса удовлетворения комфортностью предоставления условий осуществления образовательной деятельности	Декабрь, март
	Профилактика травматизма обучающихся	Раз в месяц	Крапива Наталья Владимировна, заместитель	Проведение опроса удовлетворения комфортностью	Постоянно

			директора по ВР, Макарова Е.Б., социальный педагог	предоставления условий осуществления образовательной деятельности	
III. Доступность услуг для инвалидов (32%)					
Отсутствие условий организации обучения и воспитания обучающихся - инвалидов	Обеспечить работу по совершенствованию барьерной образовательной среды в соответствии с паспортом доступности ОСИ	В период с 2023- 2025 годы	Пятницкая Екатерина Петровна, директор, Новикова Елена Станиславовна, главный бухгалтер	1. Оборудовать входные группы пандусами (подъемными платформами).	2024 г.
				2. Ходатайствовать о выделении стоянки для автотранспортных средств инвалидов.	2023г.
				3. Произвести закупку сменного кресла-коляски.	2024г.
				4. Оборудовать на первом этаже санитарно- гигиенического помещения для инвалидов.	2024г.
				5. Закупка и установка оборудования для дублирования информации для инвалидов по слуху и зрению (информационного табло с аудио информированием), тифлосурдопереводчика (тифлокомментирования).	2025г.
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации (97,1%)					
Доброжелательность	Реализация	В течение года	Пятницкая	Продолжить	Постоянно

и вежливость	требований профессионального стандарта педагогического работника	Постоянно	Екатерина Петровна, директор, Нурмагомедова Бурлият Ширафовна, заместитель директора по УР, Крапива Наталья Владимировна, заместитель директора по ВР	поддерживать и обеспечивать деятельность, приводящую к высокой удовлетворенности участников образовательных отношений.	
	Проведение разъяснительной работы в коллективе о необходимости соблюдения кодекса профессиональной этики.	Постоянно	Пятницкая Екатерина Петровна, директор, Нурмагомедова Бурлият Ширафовна, заместитель директора по УР, Крапива Наталья Владимировна, заместитель директора по ВР	Продолжить поддерживать и обеспечивать деятельность, приводящую к высокой удовлетворенности участников образовательных отношений.	Постоянно
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности (95,4%)					
Качество образовательных услуг	Мониторинг удовлетворенности участников образовательных отношений. Повышение имиджа образовательной организации.	Два раза в год Декабрь Апрель	Пятницкая Екатерина Петровна, директор, Нурмагомедова Бурлият Ширафовна, заместитель директора по УР, Крапива Наталья Владимировна, заместитель директора по ВР, Макарова Е.Б.,	Повышение имиджа образовательной организации. Повышение удовлетворенности участников образовательных отношений условиями ведения образовательной деятельности.	Декабрь Апрель

			советник директора по воспитанию		
	Укрепление материально-технической базы школы	до 31.12.2023	Пятницкая Екатерина Петровна, директор, Новикова Елена Станиславовна, главный бухгалтер	Закупка учебно-наглядного оборудования для реализации учебного предмета «Технология», спортивного инвентаря.	15.08.2023г.

Весь комплекс мероприятий по разделу «III. Доступность услуг для инвалидов» будет реализован при наличии финансирования.